





«01» сентября 2020 г.

ПРИКАЗ

№ 78 -ОД

Об организации питания обучающихся  
в 2020-2021 учебном году

В целях выполнения пункта 5а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и организации работы, направленной на 100-процентное обеспечение обучающихся 1-4 - х классов бесплатным одноразовым горячим питанием, во исполнение Федеральных законов РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08), а также упорядочения и совершенствования системы организации питания всех обучающихся МБОУ «Якушкинская СОШ», улучшения качества предоставляемых услуг, укрепления здоровья детей и подростков:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 1 сентября 2020 года бесплатное горячее питание учащихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классов) не менее одного раза в день, предусматривающим горячее блюдо в виде завтрака на сумму 52 руб. 83 к на одного ребенка: для обучающихся 5-11 классов на сумму 7 руб.70 к на одного обучающегося.
2. Организовать дополнительное питание обучающихся 1-11 классов (горячий обед) за счет родительских средств (по желанию родителей и учеников) на сумму 7 руб.70 к.в день для обучающихся 1-4 классов, для обучающихся 5-11 классов на сумму 12 руб.50 к. в день.
3. Утвердить:
  - 3.1. двенадцатидневное меню для организации бесплатного горячего питания ( горячих обедов) для обучающихся 5-11 классов;
  - 3.2. десятидневное меню для организации платного горячего питания (горячий обед) для обучающихся 1-4 классов;
  - 3.3. десятидневное меню для организации платного горячего питания (горячих завтраков) для обучающихся 5-11-х классов.
4. Утвердить график работы школьной столовой:  
с понедельника по пятницу – с 8.00 до 14.00 часов, в субботу – с 8.00 до 12.30 часов.
5. Утвердить время приема пищи для обучающихся 1-11 классов:  
9.15.-9.30 – завтрак 1-11 классы;



- 11.10-11.25 – обед 1-6 классы;  
12.10-12.25 – обед 7-11 классы.
6. Утвердить график организации генеральных уборок в школьной столовой – еженедельно по субботам.
7. Назначить ответственным за организацию питания Матросову В.С., зам.директора по ВР.
8. Матросовой В.С., ответственному за организацию питания:
- 8.1. в срок до 01.09.2020 года подготовить нормативную документацию по организации питания.
- 8.2. Разработать и реализовывать на протяжении 2020-2021 учебного года план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового образа жизни среди учащихся и их родителей, направленных на увеличение охвата горячим питанием учащихся школы до максимальных показателей;
- 8.3. Составить и утвердить график дежурства учителей в столовой;
- 8.4. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.
9. Ответственному за официальный сайт школы Романовой Л.Н. обеспечить своевременное обновление раздела «Школьное питание» на сайте общеобразовательного учреждения (размещение нормативной правовой базы, регламентирующей организацию школьного питания, циклического двухнедельного меню, информации об организации питания школьников за счет родительской платы, о фактах поставки в школы продукции ненадлежащего качества и др.).
10. Поварам столовой Албутовой Л.А., Михедюковой Л.А., Ереповой Ю.Ю., Кольцовой М.М.:
- 10.1. обеспечить сбалансированное рациональное питание обучающихся, необходимые условия для соблюдения норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, контроль за соответствием гигиеническим требованиям продуктов питания, поступающими на пищеблок, и готовых блюд;
- 10.2. Своевременное ведение журналов, согласно Приложению №10 к СанПиН 2.4.5.2409-08;
- 10.3. Осуществлять ежедневное питание обучающихся согласно единому меню для обучающихся 1-11 классов.
- 10.4. Ежедневно оставлять суточные пробы всех блюд в стерильной закрывающейся посуде с указанием даты, времени и хранить в холодильнике 48 часов.
- 10.5. Строго соблюдать санитарные правила и правила личной гигиены персоналом пищеблока-категорический запрещается доступ посторонних лиц в варочный цех без специального разрешения.
11. Завхозу школы по Васюткиной Н.Н.:
- 11.1. Продолжить работу по улучшению материально технического оснащения и приведение их в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями организации питания.
- 11.2. Обеспечить бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования;
- 11.3. Обеспечить необходимым количеством моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, в части создания необходимых санитарно-гигиенических требований и условий;
- 11.4. Ежедневно осуществлять контроль за работой оборудования и обеспеченностью моющими средствами в достаточном количестве.

12. Дежурному учителю:
- 12.1. обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
  - 12.2. не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
  - 12.3. не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
13. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:
- 13.1. по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
  - 13.2. проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

М.М.Хайруллина



С приказом ознакомлены:

|  |                  |
|--|------------------|
|  | Магусева Л.А.    |
|  | Романова З.П.    |
|  | Сандрюхина С.А.  |
|  | Романова Л.Н.    |
|  | Гайнуллина Г.Р.  |
|  | Павлова С.А.     |
|  | Шкалик В.Л.      |
|  | Васюткина Н.Н.   |
|  | Демьянова С.В.   |
|  | Матросова В.С.   |
|  | Перепелкина Т.Г. |
|  | Ермошкина Ю.А.   |
|  | Ендирякова О.Ю.  |
|  | Алякимова Т.В.   |
|  | Бармина В.Ф.     |

|  |                  |
|--|------------------|
|  | Кольцова М.М.    |
|  | Семенова Н.Н.    |
|  | Ерепова Ю.В.     |
|  | Федорова К.В.    |
|  | Елистратова М.М. |
|  | Игнатьева Е.С.   |
|  | Ермошкина Н.В.   |
|  | Михедюкова Л.А.  |
|  | Албутова Л.А.    |